

Untuk Memperbaharui Bahan Yang Dipinjam

1. Datang terus ke perpustakaan dan memperbaharui di kaunter pinjaman ;
2. Memperbaharui melalui telefon +607 - 226 7267
3. Melalui faks +607 - 227 6471
4. Atau melalui kiriman surat selewat-lewatnya seminggu sebelum tarikh tamat tempoh pinjaman;
5. Untuk memperbaharui melalui surat atau faks, sila sertakan :

-Nama peminjam

-No Kad pengenalan

-Tajuk buku -No Untuk dihubungi

Bagi ahli kanak-kanak akan diberi keutamaan untuk mengikuti program-program galakan membaca yang dijalankan dari masa ke semasa.

Untuk Tempahan Buku

-Ahli Perpustakaan boleh membuat tempahan sebanyak 15 buah buku di kaunter pinjaman , melalui telefon, faks atau kiriman surat. -Ahli akan dihubungi oleh Perpustakaan apabila buku sedia untuk dipinjam dan diberi masa 1 minggu untuk mengambil buku tersebut.



Untuk Buku Yang Lewat Dikembalikan

-Ahli yang lewat memulangkan buku dari tarikh tamat tempoh pinjaman akan dikenakan denda sebanyak 10 sen sehari bagi sebuah buku.

Untuk Buku Hilang atau Rosak

-Membayar mengikut harga semasa buku tersebut; atau Membeli sendiri dan menyerahkan kepada perpustakaan sebagai gantian.